

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

**D O S A R nr. 01-202/43**

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

„Cu privire la Serviciul de protezare și ortopedie”

Data constituirii \_\_\_\_\_ 2021  
Total file –  
Termen de păstrare - permanent

Mun. Soroca



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

**DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIE A FAMILIEI SOROCA**

---

Nr. 936 din 09.04.2021

Stimate domnule Președinte,

Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, solicită respectuos să fie inclus în ordinea de zi a ședinței Consiliului raional Soroca următoarea întrebare:

„Cu privire la Serviciul de protezare și ortopedie”

Cu respect,

Nicuța Vladimir,  
șef al Direcției Asistență Socială și  
Protecție a Familiei

Domnului Veaceslav Rusnac,  
Președinte al raionului Soroca



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE

Cu privire la Serviciul  
de protezare și ortopedie

Consiliul raional Soroca întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_ aprilie 2021,  
Având în vedere:

- Nota informativă a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei nr. 935 din 09.04.2021 privind necesitatea înființării Serviciului de protezare și ortopedie, scrisoarea Cancelariei de Stat a RM nr. 16-104-114-1885 din 16.02.2021 cu privire la revizuirea structurii și statului de personal al DASPF:

- Raportul de specialitate al Serviciului de Asistență Juridică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2021;

- Avizul Comisiei pentru întrebări juridice și administrație publică;
- Avizul Comisiei pentru buget, finanțe și administrarea patrimoniului;
- Avizul Comisiei pentru dezvoltarea social-culturală, sport și tineret;

În temeiul:

- Legii asistenței sociale nr.547/ 2003;
- Legii cu privire la serviciile sociale nr.123 / 2010;
- Legii 100/2017 cu privire la actele normative,
- Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.567/2011 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice;
- În temeiul art. 43 pct. J<sup>1</sup> al Legii privind administrația publică locală nr.436/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Raional Soroca:

DECIDE:

1. Se înființează Serviciul de protezare și ortopedie al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.
2. Se aprobă Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de protezare și ortopedie al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei. ( Anexa nr. 1 la prezenta decizie).
3. Se aprobă Statul de personal al Serviciului de protezare și ortopedie al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei. ( Anexa nr. 2 la prezenta decizie).
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al actelor Locale și totodată se comunică prin transmiterea copiilor:
  - Președintelui Raionului Soroca;
  - Direcției Finanțe Soroca;
  - Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

Elaborat:  
Șef al DASPF

Vladimir Nicuța

Coordonat:  
Președintele raionului

  
\_\_\_\_\_

Veaceslav Rusnac


Vicepreședintele raionului

  
\_\_\_\_\_

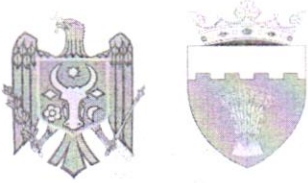
Svetlana Paunescu

Avizat:

Secretar al Consiliului Raional Soroca

  
\_\_\_\_\_

Stela Zabrian



**DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIE A FAMILIEI SOROCA**

---

Nr. 935 din 09.04.2021

Consiliul raional Soroca

**Nota informativă**  
„Cu privire la Serviciul de protezare și ortopedie”

**1. Autorul**

Proiectul de decizie este elaborat de Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei Soroca.

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**

Proiectului de decizie a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 547/2003, Legii cu privire la serviciile sociale nr.123 /2010, Hotărârii Guvernului nr. 828/2015 cu privire la aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul asistenței sociale și protecție a familiei și a structurii-tip a acestuia, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 567/2011 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice.

Necesitatea elaborării proiectului de decizie a fost condiționată de ajustarea statului de personal și structurii/organigramei DASPF la recomandările oferite de către Cancelaria de Stat a Republicii Moldova prin scrisoarea nr. 16-104-114-1885 din 16.02.2021.

În acest context, a apărut necesitatea de a institui Serviciul de protezare și ortopedie în cadrul DASPF Soroca cu o unitate de personal ( felcer-protezist). Unitatea de felcer- protezist anterior s-a regăsit în statul de personal al DASPF în cadrul Serviciului administrativ-auxiliar. Ținând cont de prevederile HG. Nr. 567/2011 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice, felcerul –protezist este specialist angajat în cadrul Serviciului de protezare și ortopedie, propunem instituirea Serviciului de protezare și ortopedie în cadrul DASPF Soroca, aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de protezare și ortopedie al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, aprobarea statului de personal al Serviciului de protezare și ortopedie și includerea Serviciului dat în structura/organigrama Direcției.

**3. Principalele prevederi ale proiectului:**

Principalele prevederi ale proiectului actului normativ în cauză constau în instituirea Serviciului de protezare și ortopedie în cadrul DASPF Soroca, aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de protezare și ortopedie al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, aprobarea statului de personal al Serviciului dat.

#### **4. Fundamentarea economico-financiară**

Modificările propuse în proiectul de decizie sunt necesare pentru asigurarea respectării cadrului legal în procesul de organizare și funcționare al DASPF și nu necesită alocarea surselor financiare suplimentare.

Finanțarea unităților din cadrul Serviciului de protezare și ortopedie se va efectua în limita alocării anuale a mijloacelor financiare din bugetul Consiliului raional.

#### **5. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

Proiectul dat este propus spre examinare și avizare comisiilor de specialitate, apoi înaintat la ședința Consiliului Raional.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie „Cu privire la Serviciul de protezare și ortopedie” va fi plasat spre consultări publice pe pagina web a Consiliului raional Soroca [www.soroca.md](http://www.soroca.md)

**Șef al Direcției Asistență Socială  
și Protecție a Familiei**



**Nicuța Vladimir**

**REGULAMENTUL**  
**cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului**  
**de protezare și ortopedie**  
**al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**Capitolul I**

**Dispoziții generale**

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de protezare și ortopedie (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare și funcționare al Serviciului de protezare și ortopedie (în continuare – *Serviciul*).
2. Serviciul de protezare și ortopedie este un Serviciu social al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei ( în continuare DASPF), care are drept scop asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice a unor categorii de cetățeni. *Prestator de serviciu* este Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.
3. Prestarea Serviciului se realizează în baza Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de protezare și ortopedie și în baza Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 567 din 26.07.2011.
4. Asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice se efectuează de către Instituția publică „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare” (în continuare – *CREPOR*) prin intermediul Serviciului de protezare și ortopedie din cadrul DASPF.
5. În sensul prezentului Regulament, noțiunile principale utilizate au următoarele semnificații:  
*mijloace ajutătoare tehnice*– orice produs, instrument, echipament sau sistem tehnic utilizat de către o persoană cu dizabilități, de uz special sau general, care previne, compensează, monitorizează, diminuează sau neutralizează deficiența persoanelor cu dizabilități;  
*persoană cu dizabilități locomotorii*– persoană (adult sau copil) cu limitarea permanentă a funcției locomotorii, manifestată prin pierderea sau reducerea posibilității de mișcare;  
*felcer-protezist*– specialist cu studii medii speciale medicale, angajat al Serviciului de protezare și ortopedie din cadrul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Capitolul II**

**Scopul și principiile Serviciului**

6. Scopul Serviciului constă în asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice a unor categorii de cetățeni.
7. Prestarea Serviciului se realizează în baza următoarelor principii:
  - 1) respectarea dreptului a unor categorii de cetățeni la serviciile protetico-ortopedice;
  - 2) abordarea individualizată a persoanei;
  - 3) abordarea nondiscriminatorie;
  - 4) principiul confidențialității.

**Capitolul III**

**Secțiunea I.**

**Organizarea și funcționarea Serviciului**

10. Personalul Serviciului include:  
- *felcer-protezist*– specialist cu studii medii speciale medicale ( în continuare specialist).
11. Recrutarea și angajarea și aplicarea sancțiunilor disciplinare a specialistului Serviciului este efectuată de către șeful DASPF.

## **Secțiunea II**

### **Atribuțiile specialistului din cadrul Serviciului:**

12. Pornind de la modul de organizare și funcționare al Serviciului, specialistul are următoarele atribuții:

- 1) înregistrează cererile de solicitare a Serviciului și pachetul de documente, în conformitate cu HG 567/2011
- 2) prestează servicii potrivit prevederilor legislației în vigoare;
- 3) pregătește actele necesare și le referă către CREPOR pentru asigurarea solicitanților/beneficiarilor cu articole protetico-ortopedice;
- 4) realizează evidența solicitanților și beneficiarilor de articole protetico-ortopedice;
- 5) distribuie și repartizează articole protetico-ortopedice;
- 6) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor Serviciului;
- 7) respectă procedura de înregistrare și soluționare a petițiilor cu privire la serviciile oferite, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 8) colaborează permanent cu profesioniștii, autoritățile administrației publice locale, cu specialiștii CREPOR și cu alți prestatori de servicii pentru oferirea suportului beneficiarilor în accesarea articolelor protetico-ortopedice;
- 9) asigură promovarea Serviciului la nivel de comunitate;
- 10) elaborează rapoarte semestriale și anuale de activitate a Serviciului și le prezintă șefului DASPF;
- 11) elaborează și prezintă la CREPOR raportul anual de activitate al Serviciului;
- 12) participă la cursuri de instruire continuă;
- 13) asigură evidența prin completarea Registrului de evidență a solicitanților/ beneficiarilor Serviciului, Registrului de evidență a articolelor protetico-ortopedice distribuite.

## **Secțiunea III**

### **Drepturile și obligațiile beneficiarului Serviciului:**

13. Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:

- 1) să fie informat despre drepturile și obligațiile sale;
- 2) să beneficieze de articole protetico-ortopedice;
- 3) să fie informat despre condițiile de utilizare, păstrare/exploatare a articolelor protetico-ortopedice;
- 4) să beneficieze de sprijinul altor specialiști în caz de necesitate;
- 5) să restituie DASPF mijloacele ajutoare tehnice și mijloacele ajutoare de mers, oferite gratuit, în cazurile în care nu mai sânt utile posesorului sau în caz de deces al beneficiarului.

## **Capitolul IV**

### **Asigurarea cu mijloace ajutoare tehnice:**

14. Mijloacele ajutoare tehnice, inclusiv încălțăminte ortopedică complicată, specială și pe proteze, se prescriu și se eliberează în mod gratuit – persoanelor cu dizabilități locomotorii (din rândul persoanelor cu dizabilități severe, accentuate și medii, indiferent de cauza dizabilității; veteranilor muncii și de război; pensionarilor pentru limită de vârstă (cu excepția încălțăminte speciale); copiilor cu dizabilități și copiilor cu probleme ale aparatului locomotor în vârsta de până la 18 ani).

## **Capitolul V**

### **Modul de finanțare al Serviciului**

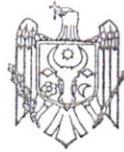
15. Serviciul este finanțat din bugetul local de nivelul al doilea și din alte surse, în conformitate cu legislația în vigoare.

16. Salarizarea personalului se efectuează conform legislației în vigoare.



**Statul de personal al Serviciului de protezare și ortopedie  
al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei**

Denumirea funcției	Denumirea Serviciului	Nr. de unități
<b>Serviciul de protezare și ortopedie</b>		
Felcer-protezist		1
<b>Total</b>		<b>1</b>



## CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 16-104-114-1885

Chișinău

16 februarie 2021

Consiliul raional Soroca  
e-mail: [consiliu@soroca.org.md](mailto:consiliu@soroca.org.md)

Cu referire la scrisoarea nr.i02/1-20/122 din 17 februarie 2021, comunicăm următoarele.

Conform prevederilor pct.6 din Metodologia cu privire la completarea și avizarea statului de personal, aprobată prin Anexa nr.5 la Hotărârea Guvernului nr.201/2009, denumirea funcției publice/postului se va specifica în conformitate cu prevederile Clasificatorului unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea nr.155/2011 și Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, conform cărora are loc salarizarea titularului funcției publice/postului.

În acest sens, recomandăm revizuirea structurii și statului de personal al **Direcției asistență socială și protecție a familiei** din subordinea Consiliului raional Soroca în corespundere cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.828/2015 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul asistenței sociale și protecției familiei și a structurii-tip a acestuia.

Totodată, relevăm necesitatea revizuirii structurii și statului de personal al **Direcției învățământ** din subordinea Consiliului raional Soroca, prin prisma Hotărârii Guvernului nr.404/2015 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului.

Suplimentar, învederăm necesitatea reconsiderării și corelării categoriei funcției publice/postului specificate în statul de personal cu titlurile și sarcinile de bază specifice acestora, inclusiv prin prisma instituirii corecte a funcțiilor publice, conform prevederilor art.3 din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, care stabilesc expres activitățile care implică exercitarea prerogativelor de putere publică.

Casa Guvernului,  
MD-2012, Chișinău,  
Republica Moldova

Telefon:  
+ 373 22 250 104

Fax:  
+ 373 22 242 696

E-mail:  
[cancelaria@gov.md](mailto:cancelaria@gov.md)

264  
17.03.21

În aceeași ordine de idei, precizăm că **Direcția cultură și turism** din subordinea Consiliului raional Soroca urmează să elaboreze statul de personal în corespundere cu Metodologia enunțată supra.

Prin urmare, în temeiul prevederilor pct.23 lit.b) și pct.25 din Metodologia precitată, remitem statele de personal pentru ajustare în corespundere cu cele menționate.

*Anexă: 11 file.*

**Secretar general adjunct al Guvernului /semnat electronic/Adrian ERMURACHI**

Digitally signed by Ermurachi Adrian  
Date: 2021.03.16 14:19:56 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



*Ex.: Cristina Ceclu  
Tel.: 022-250-113  
E-mail: [cristina.ceclu@gov.md](mailto:cristina.ceclu@gov.md)*